

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na zadanie:
Dostawa energii elektrycznej na potrzeby Solne Miasto Sp. z o.o.

Spis treści:

1. Nazwa i adres zamawiającego oraz adres poczty elektronicznej i strony internetowej
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Termin wykonania zamówienia
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
8. Wymagania dotyczące wadium
9. Termin związania ofertą
10. Opis sposobu przygotowania oferty
11. Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia
12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert
13. Odrzucenie oferty
14. Unieważnienie postępowania
15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty
17. Informacja o wszelkich formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy
18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
19. Warunki zmian zawartej umowy
20. Zamówienia częściowe
21. Umowa ramowa
22. Zamówienia uzupełniające
23. Oferty wariantowe
24. Informacje dotyczące walut obcych celem prowadzenia rozliczeń między zamawiającym i wykonawcą
25. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej
26. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne
27. Informacja dotycząca zatrudnienia osób wymienionych w art 29 ust. 4 uPZP
28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

"Zamawiający"- Solne Miasto Sp. z o.o.

"Postępowanie"- postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji

"SIWZ"- niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

"uPzp"- ustawa **Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.** (Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zmianami).

"Zamówienie"- należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawieraną pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, której przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 3.

"Wykonawca"- osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

1. Nazwa i adres zamawiającego oraz adres poczty elektronicznej i strony internetowej

Solne Miasto Sp. z o.o. 32-020 Wieliczka ul Tadeusza Kościuszki 15
tel. (12) 297-39-50 oraz faks (12) 297-39-54 www.solnemiasto.eu
Godziny otwarcia poniedziałek - niedziela 6³⁰ – 22³⁰.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie na dostawę zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 uPzp. o wartości powyżej kwot, o której mówi art. 11. ust. 8 uPzp.

SIWZ wraz z załącznikami udostępniona jest bezpłatnie na stronie www.solnemiasto.eu

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej czynnej: całodobowej, nocnej i dziennej na potrzeby Solne Miasto Sp. z o.o. Obiektami administrowanymi przez Spółkę są: Centrum Edukacyjno Rekreacyjne, korty tenisowe w Wieliczce ul. Kościuszki 15, parking dla turystów ul. Dembowskiego 7a

Przedmiot zamówienia w układzie do 31.12 2012:

Lp.	Oznaczenie składnika cenowego	J.m.	Ilość
1	2	3	4
1.	Grupa taryfowa B23 – szczyt Przedpołudniowy	MWh	508,20
2.	Grupa taryfowa B23 – szczyt Popołudniowy	MWh	454,34
3.	Grupa taryfowa B23 – szczyt Pozostałe godziny doby	MWh	1470,32
4.	Grupa taryfowa C22B dzienna	kWh	10100,00
5.	Grupa taryfowa C22B nocna	kWh	11820,00
6.	Grupa taryfowa C12a szczytowa	kWh	23980,00
7.	Grupa taryfowa C12a pozaszczytowa	kWh	32620,00

Wykonawca który wygra przetarg zobowiązuje się do złożenia w imieniu Zamawiającego Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego właściwego dla Zamawiającego, zgłoszenia o zawarciu umowy na sprzedaż

energii elektrycznej. Zamawiający przewidział ewentualną konieczność 30 dniowego terminu weryfikowania wniosków. Dla każdej z grup taryfowych Zamawiający dysponuje po jednym punkcie poboru energii elektrycznej. Jednocześnie informujemy, iż spółka „SOLNE MIASTO” Sp. z o.o. nie jest przedsiębiorstwem energetycznym w rozumieniu ustawy z dnia 10.04.1996 r. Prawo Energetyczne jak również świadom jest faktu iż niniejsze postępowanie precyzuje jedynie dostawę czyli zakup energii elektrycznej i nie dotyczy przesyłu energii elektrycznej tzn. usługi.

CPV:

09.00.00.00-3 Produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii

4. Termin wykonania zamówienia

Okres wykonania przedmiotu umowy: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2012 r, lecz rozpoczęcie dostaw energii elektrycznej nastąpi nie wcześniej niż z dniem skutecznego rozwiązania dotychczasowych umów sprzedaży energii elektrycznej z poprzednim sprzedawcą.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

5.1.1 spełniać zgodnie z art. 22 ust.1 uPzp warunki, dotyczące:

a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

- wykonawca musi posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu (sprzedaż) energią elektryczną wydana przez Prezesa urzędu Regulacji Energetyki

b) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

- musi udokumentować wykonanie w okresie ostatnich 3 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie – co najmniej 1 dostawę odpowiadającą swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia o wartości co najmniej 500 000 zł.

c) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

d) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

5.1.2. nie podlegać wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 uPzp,

5.1.3. spełniać warunki określone w SIWZ,

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt. 5.1.2 musi spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.

5.4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymaganych postanowieniami SIWZ przy zastosowaniu formuły: potwierdził spełnianie warunków/ nie potwierdził spełniania warunków.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

6.1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w Art. 22 ust. 1 uPZP zamawiający żąda, następujących dokumentów:

6.1.1. Aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu (sprzedaż) energią elektryczną wydana przez Prezesa urzędu Regulacji Energetyki

6.1.2. Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie

ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – sporządzonego według formularza stanowiącego Zał. nr 5 do SIWZ.

Potwierdzenie spełniania wymaganego warunku nastąpi poprzez udokumentowanie wykonania co najmniej 1 dostawy odpowiadającej swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia o wartości co najmniej 500 000 zł.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w Art. 24 ust. 1 uPZP zamawiający żąda, następujących dokumentów:

6.2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust 1 i 2 uPzp – sporządzone według formularza stanowiącego Zał. nr 3 do SIWZ.

6.2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o Art. 24 ust. 1 pkt. UPZP wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie Art. 24 ust. 1 pkt. 2 uPZP – sporządzonego według formularza stanowiącego Zał. nr 4 do SIWZ.

6.2.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.2.4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.3. W ofercie Wykonawca powinien przedstawić także:

6.3.1. Kartę tytułową oferty – sporządzone według formularza stanowiącego Zał. nr 1 do SIWZ.

6.3.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 uPzp – sporządzone według formularza stanowiącego Zał. nr 2 do SIWZ. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust 1 i 2 uPzp – sporządzone według formularza stanowiącego Zał. nr 3 do SIWZ.

6.3.3. Wskazanie tej części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy – sporządzone według formularza stanowiącego Zał. nr 6 do SIWZ

6.3.4. Oświadczenie o udzieleniu gwarancji Zał. nr 7 do SIWZ

6.4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 uPZP polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda by wykonawca przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt. 6.2 niniejszej SIWZ.

6.6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

6.6.1. Pkt 6.2.2.- 6.2.4. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

6.6.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.6.1. turet pierwszy powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 6.6.1 turet drugi, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6.6.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.6.1. , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 6.6.2. stosuje się odpowiednio.

6.7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 6.2. kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

6.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.9. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 6.2. Pozostałe dokumenty będą traktowane wspólnie. współnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego. Umowa pomiędzy wykonawcami współnikami musi być zgodna z zapisami Kodeksu cywilnego i obejmować zarówno okres realizacji zamówienia, jak również okres gwarancji i rękojmi. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie występujących w postępowaniu.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej. Dopuszcza się porozumiewanie za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem zobowiązana jest na żądanie strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Pracownikiem upoważnionym do kontaktowania się z wykonawcami jest : Marek Burda tel. tel. (12) 297-39-50 oraz faks (12) 297-39-54 , e-mail: mburda@solnemiasto.eu

8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą

9.1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sam lub jako partner w konsorcjum, z jedną ostateczną ceną (art. 82 uPzp) –Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie jego oferty będą odrzucone

10.2 Ofertę należy przygotować zgodnie z formularzami, które stanowią dodatki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji;

10.3 Oferta musi być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych;

10.4 Oferta i załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, pisemnie przy użyciu nieścieralnego nośnika pisma;

10.5 Wszystkie strony oferty (wraz z wymaganymi załącznikami) zaleca się ponumerować, ułożyć w kolejności przedstawionej w formularzu oferty, a całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

10.6 Oferta musi być podpisana przez wszystkie osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty. Zaleca się, aby osoby te złożyły podpisy na wszystkich stronach oferty, załącznikach oraz w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany;

10.7 Wszystkie dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę -przez wszystkie osoby wskazane w dokumencie

